

Procedury postępowania w przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności ucznia Gimnazjum w Resku.

1. Wychowawca ma obowiązek analizować, wyjaśniać z uczniem i rodzicami nieusprawiedliwione nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych.
2. Do 10 dnia każdego miesiąca wychowawca przekazuje w formie pisemnej do pedagoga wykaz uczniów, którzy w poprzednim miesiącu opuścili i nie usprawiedliwili znacznej ilości godzin i pomimo działań wychowawcy i pedagoga nie udało się ustalić przyczyn tak wysokiej absencji.
3. Na podstawie art. 14 ust. 3 Ustawy o Systemie Oświaty, mówiącego o obowiązku szkolnym, wychowawca ma też obowiązek wskazać uczniów, którzy w danym miesiącu mają co najmniej 50 % nieusprawiedliwionych godzin.
4. Pedagog, poprzez wychowawcę, powiadamia w formie pisemnego upomnienia, rodziców ucznia o ilości nieusprawiedliwionych godzin lekcyjnych.
5. Wychowawca dostarcza rodzicom, w sposób uznany przez siebie, upomnienie o wagarach, a pisemne potwierdzenie odbioru przez rodzica, wychowawca przekazuje do pedagoga.
6. Jeżeli uczeń ma w miesiącu co najmniej 50 % nieusprawiedliwionych nieobecności, wówczas pedagog przygotowuje dokumentację i kieruje ją do organu prowadzącego szkołę, w celu wszczęcia postępowania administracyjnego wobec rodziców ucznia, którego dziecko nie realizuje obowiązku szkolnego.

Opracowała:

pedagog Bożena Mamzerowska

Gimnazjum, 10.09.2012